

รายงานการประชุม<sup>๑</sup>  
รายงานการประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดวางระบบและจัดทำรายงานการควบคุมภายใน  
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมพระไชยเชษฐา โรงพยาบาลสุวรรณคูหา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายรวมพล เหล่าหัวน
๒. นายเศรษฐพ จริญรัตน์รักษ์
๓. นางนภัสวรรณ สงวนศิลป์
๔. นายศรายุทธ สมศรี
๕. นางสุภากรณ์ สมศรี
๖. นางสมชิด อินสมบติ
๗. นางศรีสมัย เกษโภغا
๘. น.ส.นงค์พร ศิริทหาร
๙. นายพิทักษ์ พลพรມราช
๑๐. น.ส.ศุภลักษณ์ ยามพิทักษ์
๑๑. น.ส.สุภาพร สุวรรณพงศ์
๑๒. นางอารีรัตน์ แก้วสีหा
๑๓. นางอัจฉรา ดำเนินผล
๑๔. นางสาวอรพรรณ อาจายณ
๑๕. นางชนวร ชัยยอด
๑๖. นางอุรวรรณ เพ็งสวัสดิ์

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน
๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในระดับโรงพยาบาล
๔. แจ้งแนวทางการมาตราการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตា และกรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตា เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
- ไม่มี

## วาระที่ ๓ เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

### ๓.๑ เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

## วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

### ๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน

- ให้หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานเป็นคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายในในหน่วยงานของตนเอง  
เนื่องจากจะมีความเข้าใจในลักษณะของงาน สามารถที่จะวางแผนกระบวนการทำงานเพื่อลดความเสี่ยง ในการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม รับทราบ เน้นด้วย

### ๔.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในระดับโรงพยาบาล

- กรรมการตรวจสอบภายในระดับโรงพยาบาลกับ คณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน  
ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพราะถ้าคนจัดวางระบบเองแล้วต้องตรวจสอบเองจะไม่เห็นความเสี่ยงหรือ  
ปัญหาในการดำเนินงาน จะไม่เกิดการพัฒนาหรือปัญหาไม่ได้รับการแก้ไข แต่เนื่องจากบุคลากรมีจำนวนจำกัด  
จึงจำเป็นที่อาจจะมีบางงานที่ซื้อขาย กัน ขอให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ แนวทางการตรวจสอบ ๕ มิติ และการแบบเอกสารในระบบตรวจสอบอัตโนมัติ ปี ๒๕๖๔ ระบบ  
จะดำเนินการเปิดให้แบบเอกสาร ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มอบผู้รับผิดชอบ  
ดำเนินการแบบเอกสารประเมินตามคู่มือ ให้ครบถ้วน ๕ มิติ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ๔.๔ การจัดทำรายงานของหน่วยงานย่อย

- ตามกรอบโรงพยาบาลมีการกำหนดกลุ่มงานออกเป็น ๑๒ กลุ่มงาน เนื่องจากการแพทย์แผนไทย  
สังกัดกับกลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม จึงเหลือ ๑๑ กลุ่มงาน

- การจัดทำรายงาน ให้หน่วยงานจัดทำ

๑. แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ๕ องค์ประกอบ (๑๗ หลักการ) (ปค.๕)

๒. แบบประเมินผลการควบคุมภายใน ( ปค.๕)

๓. แบบรายงานติดตามผลการปรับปรุงการควบคุมภายใน(แบบติดตาม)

โดยกำหนดส่ง วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

## วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- การควบคุมภายใน เป็นการ "กระบวนการ ที่ถูกนำไปปฏิบัติโดยบุคลากรขององค์กร อันมี  
คณะกรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ กระบวนการเหล่านี้ ได้รับการกำหนดขึ้น เพื่อให้องค์กรสามารถมั่นใจ  
ได้ในระดับหนึ่งว่า หากได้มีการปฏิบัติตามกระบวนการเหล่านี้แล้ว องค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ทาง  
ขององค์กรได้"

การควบคุมภายในสามารถให้ความมั่นใจต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ได้ในระดับหนึ่ง เนื่องจากความ  
มั่นใจเต็ม ๑๐๐% ไม่ได้ เพราะการปฏิบัติบางอย่างนั้นขึ้นอยู่กับความสามารถส่วนตัวในการตัดสินใจของผู้  
ปฏิบัติ บางอย่างถ้าจะทำให้เต็มที่ต้องลงทุนสูงเกินกว่าที่องค์กรจะรับได้ ก็เลยต้องทำให้ดีที่สุดเท่าที่จะทำได้  
และที่สำคัญที่สุด การควบคุมภายในจะไม่ช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ หากผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของ  
การควบคุมภายใน และพยายามจะละเลยขั้นตอนการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

การควบคุมภายในช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญทางองค์กร ดังนั้น การควบคุมภายในจึงต้องมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ไม่ใช่ทำครั้งเดียวเรื่องเดียวเสร็จ และต้องมีระบบที่มีประสิทธิภาพในการติดตามการควบคุมภายในด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ศุภณ

(นางสาวสุภาร สุวรรณพงศ์)

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

ก.

(นางนภัสวรรณ สงวนศิลป์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

อ.

(นายแพทย์รวมพล เหล่าหัววัน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล